

# 复旦大学教师个人主页系统

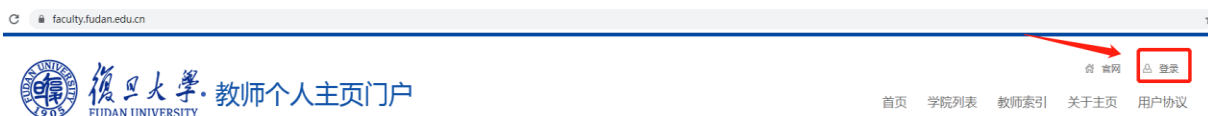
## --教师个人操作手册

校园信息化办公室

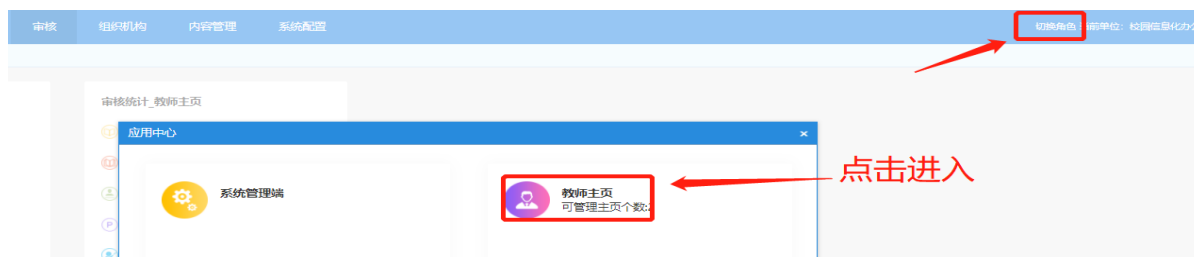
# 1. 登录

(1) 登录 eHall (<https://ehall.fudan.edu.cn/>), 搜索“教师个人主页管理端”, 在校内网环境下点击“进入服务”, 登录到教师个人主页管理端。

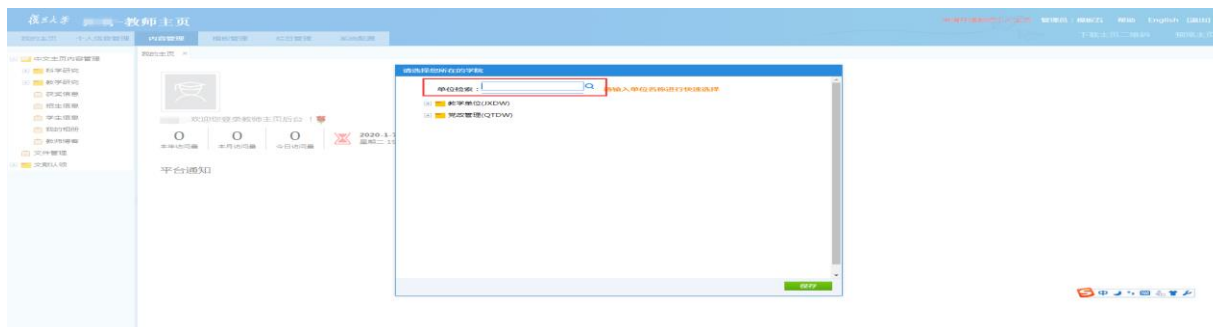
(2) 登录教师个人主页综合门户 <https://faculty.fudan.edu.cn>, 点击首页右上角“登录”按钮, 在校内网环境下用统一身份认证账号密码登录到教师个人主页管理端。



如果您是单位审核员, 请点击右上角“切换角色”, 点击“教师主页”, 登录到您的教师个人主页管理端。



选择您所在的单位, 点击“保存”。



完成主页内容维护后, 您可以点击右上角“同意协议, 对外发布主页”, 阅读协议并勾选“我已阅读并接受《主页平台系统使用协议》”, 选择“暂不对外发布”和“同意协议, 对外发布主页”。如果选择“同意协议, 对外发布主页”, 您的主页即对外可访问。



## 2. 导航栏目

### 2.1 我的主页

主要展示自己账号的一些基本情况, 其中包括: 教师姓名、本年访问量、本月访问量、

今日访问量、系统时间、平台通知。平台通知：会显示系统管理员发布的一些通知消息。

## 2.1.1 访问统计

页面上以图片的形式展示您的访问情况，您可以对图片进行下载和切换展现形式。

## 2.1.2 空间容量

展示您空间使用情况，每个教师初始化容量是 1G。

## 2.2 个人信息管理

栏目包括：基本信息设置、所在学院，研究方向，社会兼职、教育经历、工作经历、团队成员、其他联系方式，二维码设置，这些分类下的信息可以选择是否在您的主页中展示。

### 2.2.1 基本信息设置

基本信息中显示灰色的数据从个人数据中心获取，不可修改，但可以勾选该字段是否显示在主页。个人照片可以本地上传，**请勿上传不符合规定的图片**。

The screenshot shows the 'Personal Information Management' interface. The 'Basic Information' section includes the following fields and options:

- 教师姓名:** [Input field] \*
- 教师姓名拼音:** [Input field] \*
- 教师英文名:** [Input field] 不在主页发布:  是
- 出生日期:** [Date picker] 不在主页发布:  是
- 性别:**  男  女 不在主页发布:  是
- 电子邮箱:** [Input field] j@fudan.edu.cn 不在主页发布:  是
- 毕业院校:** [Input field] 不在主页发布:  是
- 学历:** [Dropdown menu] 博士研究生 不在主页发布:  是
- 学位:** [Dropdown menu] 博士学位 不在主页发布:  是

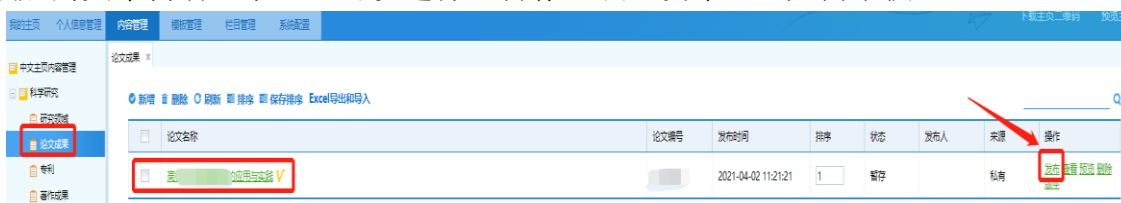
Red arrows point to the '不在主页发布' checkboxes for '电子邮箱' and '毕业院校', with a note: "灰色的数据是数据交换过来的，不允许修改，如果有修改请到人事系统修改" (Grey data is from data exchange, not allowed to be modified; if modification is needed, please go to the HR system). Another note says: "如果数据不想显示在前台，可以勾选" (If you don't want the data displayed on the front end, you can check).

## 2.3 内容管理

只有在“栏目管理”中创建的栏目才会在“内容管理”下显示。



其中：论文成果：如果您在 eHall 的“学术成果（论文）统一认领”中已经认领，则会  
把认领后的文章自动显示，您可以选择“暂存”或“发布”，无需审核。



其他栏目下的内容均可自行增加或删除。**所有新增内容均需“提交审核”，由单位审核人审核通过后方可对外发布。**



### 2.3.1 文件管理

用于展示教师个人维护的所有文件，可查看在系统中上传的所有附件和图片。

## 2.4 模板管理

这里可以看到系统中所有的模板和自己正在使用的模板。其中绿色表示自己正在使用的模板，对其他的模板页可以进行预览，查看前台显示的样式和风格。如果喜欢对应的模板，那么可以点击使用此模板。这样自己前台的显示就会变成对应模板样式。



## 2.5 栏目管理

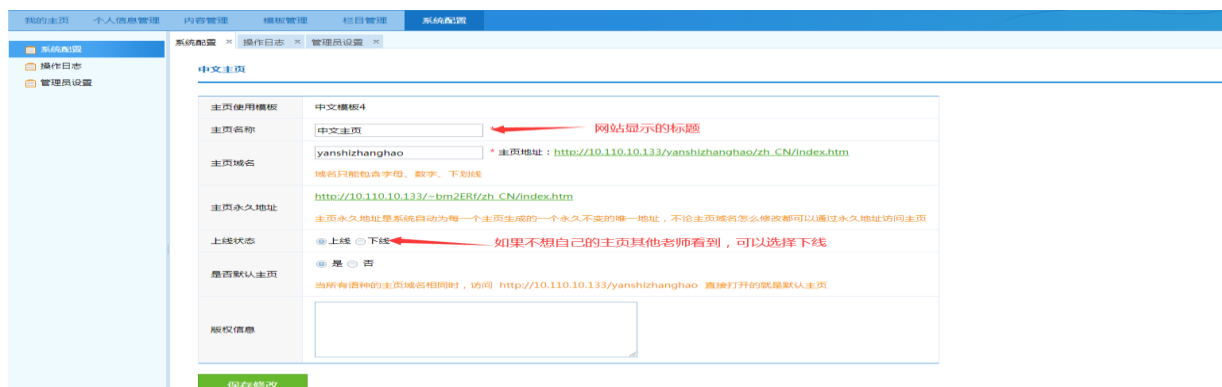
栏目管理：可以对栏目进行修改、删除、暂存。栏目相当于主页前端的导航栏目显示。



## 2.6 系统配置

### 2.6.1 系统配置

主要对于主页进行设置，其中包括主页名称、主页的域名，主页永久地址、上线状态、是否默认主页。



主页名称：前台网站标题的显示和当前位置的显示。如下图所示。红色区域 1 显示的网站标题，红色区域 2 显示的是网站当前位置的提示。

主页域名：教师主页的前台访问地址中的域名设置。

上线状态：分为上线和下线。如果主页下线，那么对应的内容就不会显示。

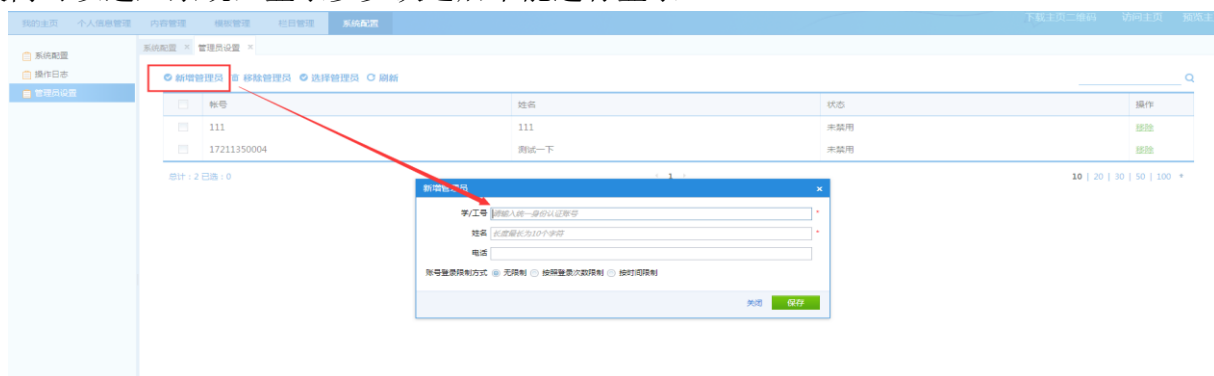


## 2.6.2 操作日志

操作日志：查看教师个人的操作日志，对每一步的操作都会有日志记录，也可以查看自己管理员的操作记录。

## 2.6.3 多位主页管理员设置

授权管理员：当添加管理员的时候，出现“已存在该管理员”的提示，说明该名教师或者学生已经添加到了系统，直接可以选择管理员。选择管理员时输入统一身份认证账号，授权给其他人协助维护主页。管理员的操作都会记录在日志，也可以对管理员进行限制：某一段时间段内可以进入系统，登录多少次之后不能进行登录。





当教师或者学生被选择成为两个或者多个教师主页的管理员之后：可以通过右上角“切换主页”进行多个主页内容的维护。

